# Pedagogische werkwijze
## BSO Het SchatRijk, augustus 2021
## Anouk Aafjes, locatiemanager

## Omvang van de BSO en de samenstelling van de groepen
Er kunnen maximaal 42 kinderen per dag worden opgevangen op BSO Het SchatRijk

### De samenstelling van de groepen

| Naam van de basisgroep | Maximaal aantal kinderen op de groep | Horizontale/ verticale/ flexibele groep | Leeftijdsindeling op de groep | Aantal vaste medewerkers op de groep per dag |
|---|---|---|---|---|
| Blauw | 10/20 | horizontaal | 4-6 | 1/2 |
| Groen | 12/24 | horizontaal | 6-12 | 1/2 |

### Opvang op woensdag en vrijdag en tijdens schoolvakanties
Op woensdag en vrijdag en tijdens de schoolvakanties is BSO Het SchatRijk gesloten. De dichtstbijzijnde locatie is dan BSO De Golfbreker in Koog aan de Zaan.

### Voorschoolse opvang (VSO)
We bieden op donderdag VSO aan op Het SchatRijk vanaf 07.30 uur. Op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag worden kinderen voor de VSO opgevangen op BSO De Golfbreker.

### Intake
De pedagogisch medewerkers van de groep houden een intake gesprek met nieuwe ouders. De kinderen komen van te voren kijken in welke groep en bij welke pedagogisch medewerker ze worden opgevangen.

### De basisgroep
TintelTuin vindt het belangrijk dat kinderen de wereld ontdekken vanuit een veilige basis. Daarom zijn alle kinderen van de BSO ingedeeld in een vaste basisgroep. Elke basisgroep heeft behoudens ziekte, verlof of vakantie, zo veel mogelijk zijn eigen pedagogisch medewerker(s).

De twee groepen van BSO Het SchatRijk zijn verdeeld over twee groepsruimtes. De oudste groep, Groep Groen wordt boven opgevangen in de gezellige huiskamer op de vide en tevens maken zij gebruik van één van de klaslokalen. De jongste groep, Groep Blauw wordt beneden opgevangen. Hier hebben zij een groepsruimte en een speellokaal tot hun beschikking.
De basisgroep is letterlijk de basis van waaruit het kind vertrekt en waar het kind op kan terugvallen, daar kan het zijn verhaal kwijt bij de pedagogisch medewerker(s) en ontmoet het de groepsgenootjes en daar vinden de vaste momenten van de dag plaats zoals het neerleggen van de eigen spulletjes en de eet- en drinkmomenten.

BSO Het SchatRijk is gekoppeld aan meerdere scholen. Kinderen komen op verschillende tijden uit school. De pedagogisch medewerkers maken onderling afspraken over wie welke kinderen ophaalt van school en welke medewerker beschikbaar is voor de kinderen bij binnenkomst op de BSO. Kinderen worden begroet en welkom geheten en er wordt bijgehouden welke kinderen binnen zijn gekomen.

### Kind op twee basisgroepen
Wanneer een kind tijdelijk of éénmalig een 2e basisgroep heeft wordt de emotionele veiligheid geborgd door

o.a.: het kind voor te stellen aan de pedagogisch medewerkers, de andere kinderen, de ruimte, plaats waar spulletjes opgeborgen worden te laten zien en het kind actief uit te nodigen om deel te nemen in het vrije en georganiseerde spel. Ouders ondertekenen hiertoe het formulier toestemming voor opvang op een 2e basisgroep indien dit aan de orde is.

### Structureel en incidenteel samenvoegen

Wanneer er wordt samengevoegd gaat een volledige groep naar een andere groep. Na samenvoeging zal niet worden afgeweken van de pedagogisch medewerker - kind ratio (behoudens wettelijke toegestane kans op afwijking) en zullen wij ons houden aan de regels die gesteld zijn rondom groepsgrootte.

Wanneer het voorkomt dat er op een dag (bijvoorbeeld op schoolvrije dagen of ziekte van kinderen) veel kinderen afwezig zijn zullen we incidenteel samenvoegen wanneer het totaal aantal kinderen van twee samengevoegde groepen niet boven het maximaal toegestane aantal kinderen dat opgevangen mag worden in de groep, uitkomt. De ouders zullen hierover op de dag zelf geïnformeerd worden via het informatiebord of in de mondelinge overdracht door de pedagogisch medewerkers.

Op het SchatRijk voegen we structureel samen op de volgende momenten:

| | | |
|---|---|---|
| Maandag, dinsdag, donderdag | Structureel aan het einde van de dag | Groep Groen voegt in zijn geheel om 18.00 samen met Groep Blauw |

### Dagindeling

Op onze locatie wordt er gewerkt met het boek 'Pedagogisch actief'. In dit boek is het pedagogisch beleid van TintelTuin uitgewerkt in pedagogische acties en activiteiten.
Het dagschema is in dit boek als basis gebruikt. Zo kan de pedagogisch medewerker door de dag heen precies weten wat en hoe zij moet doen om te werken volgens het pedagogisch beleid van TintelTuin.
De pedagogisch medewerker wordt hierbij ondersteund door een senior pedagogisch medewerker.

Globaal ziet een middag er als volgt uit:

| | |
|---|---|
| 14.00 uur | : de kinderen van de Zoeker worden gehaald. |
| 14.15 uur | : de kinderen van het SchatRijk worden gehaald |
| 14.00 – 14.45 uur | : de kinderen mogen vrij (buiten)spelen |
| 14.45 – 15.15 uur | : tijd voor fruit, rauwkost, crackers en drinken |
| 15.00 – 17.30 uur | : tijd voor vrij spel/begeleide activiteit/eventueel BSA |
| 17.30 – 18.30 uur | : eind van de middag, kinderen worden gehaald |

* kinderen mogen gedurende de hele middag fruit/rauwkost eten en water drinken

Wanneer er een hele dag opvang is zoals bijvoorbeeld bij studiedagen:

| | |
|---|---|
| Vanaf 7.30 en 8.45 uur | binnenkomst kinderen VSO |
| Tussen 8.15 en 9.30 uur | binnenkomst kinderen, eet en drink moment |
| Tussen 10.00 en 11.30 uur | vrij spel /activiteiten binnen of buiten |
| Tussen 11.30 en 12.30 uur | eten en drinken |
| Tussen 12.30 en 15.30 uur | vrij spel / activiteiten binnen of buiten / uitstapje |
| Tussen 15.30 en 16.30 uur | eten en drinken |

# Pedagogische werkwijze
## BSO Het SchatRijk, augustus 2021
## Anouk Aafjes, locatiemanager

| | |
|---|---|
| Tussen 16.30 en 17.30 uur | vrij spel |
| Tussen 17.30 en 18.30 uur | eind van de middag kinderen worden gehaald. |

Verder verwijzen wij hier naar de uitgewerkte pedagogische acties en de activiteiten in het boek 'Pedagogisch Actief' dat op elke groep aanwezig is.

## Open deuren en groep overstijgende activiteiten

### Algemeen
Op Het SchatRijk vinden wij het belangrijk dat kinderen zich na een drukke schooldag op de BSO kunnen ontspannen en vermaken op een manier die bij hen past. Het SchatRijk beschikt over verschillende binnen- en buitenruimtes die kinderen alle mogelijkheden bieden om tot spel te komen.
Buiten de vaste momenten in de basisgroep wordt er op Het SchatRijk gewerkt met 'open deuren', waardoor kinderen in hun vrije spel gebruik kunnen maken van alle ruimtes. Zo is er bijvoorbeeld een speellokaal waar kinderen zich kunnen verkleden en tenten kunnen bouwen, een computerruimte waar groepjes kinderen zich kunnen vermaken, kunnen er kookactiviteiten gedaan worden op beide groepen en kunnen kinderen gebruik maken van de buitenruimtes van basisschool de Zoeker en Het SchatRijk. Ook is het mogelijk dat kinderen samenspelen met vriendjes of vriendinnetjes van een andere basisgroep.

TintelTuin werkt volgens het activiteitenbeleid. Elke dag worden er leuke en uitdagende activiteiten aangeboden, waar kinderen plezier in hebben en waar ze spelenderwijs ook dingen van leren. Tijdens deze georganiseerde activiteiten wordt er op sommige dagen groep overstijgend gewerkt. Het totaal aantal kinderen per pedagogisch medewerker blijft altijd overeenkomen met de beleidsregels behorend bij de wet Kinderopvang en de CAO-kinderopvang. Zo kunnen er op één dag diverse activiteiten aangeboden worden, die geschikt zijn voor verschillende leeftijdsgroepen. Door dit groepsoverstijgend werken kunnen wij goed aansluiten bij de interesse van de kinderen en bieden we kinderen de kans om buiten hun basisgroep hun speel- en leefomgeving uit te breiden.

De groepsoverstijgende activiteiten worden gekozen vanuit de basisgroep. Indien nodig wordt per situatie aan kinderen uitgelegd welke activiteit ze gaan doen, waar die activiteit plaatsvindt en bij welke pedagogisch medewerker ze tijdens deze activiteit horen

In het geval van een activiteit buiten de BSO wordt er gebruik gemaakt van hesjes, armbandjes of buttons (met daarop de naam van het kind en telefoonnummer van de verantwoordelijke pedagogisch medewerker) in verschillende kleuren, zodat kinderen weten bij welke groep en welke pedagogisch medewerker zij horen. Per situatie wordt een afweging gemaakt of er volwassenen worden meegevraagd als extra begeleiding, dit kan een vrijwilliger zijn of een (groot)ouder. De pedagogisch medewerkers zorgen ervoor dat zij tijdens de uitstapjes bereikbaar zijn en hebben de telefoonnummers van de ouders mee.

### Kind op andere groep
Wanneer een kind op een andere groep komt, wegens een incidentele extra opvang dag, wordt de emotionele veiligheid geborgd door o.a.: het kind voor te stellen aan de pedagogisch medewerkers en de andere kinderen, de ruimte, plaats waar spulletjes opgeborgen worden te laten zien en het kind actief uit te nodigen om deel te nemen aan het vrije en georganiseerde spel. Op Het SchatRijk worden veel groepsoverstijgende

activiteiten gedaan en voegen de groepen aan het eind van de middag samen. Kinderen van beide basisgroepen kennen elkaar dus goed en ook de medewerkers zijn hierdoor vertrouwd.

## Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel

### De personeelsinzet gedurende de dag

Op maandag, dinsdag en donderdag

13.45 uur : 1e en 2e pedagogisch medewerker starten en stemmen af wie naar welke school gaat om de kinderen te halen.
14.00 uur : 3e pedagogisch en 4e pedagogisch medewerker starten (donderdag)
17.30 uur : 1e pedagogisch medewerker gaat naar huis ( alleen op donderdag)
18.00 uur : 1e pedagogisch medewerker gaat naar huis (op maandag en dinsdag)
18.30 uur : de laatste pedagogisch medewerker sluit af en gaat naar huis

Tijdens de reguliere schooldagen hebben de pedagogisch medewerkers geen pauze.

### Half uur en drie uurregeling – tijden van afwijken op de BKR

**Beroepskracht -/ kindratio (BKR)**

In de Wet Kinderopvang zijn regels vastgelegd voor het maximale aantal -gelijktijdig aanwezige- kinderen dat één pedagogisch medewerker binnen een basisgroep mag opvangen. Bij de berekening van de beroepskracht (= pedagogisch medewerker-) / kindratio en de maximale groepsgroottes maakt onze locatie gebruik van de online rekentool die te vinden is onder de volgende link: http://1ratio.nl.

**Half uurregeling en drie uurregeling – tijden van afwijken op de BKR**

In de onderstaande tabel staat beschreven binnen welke tijdvakken er kans bestaat op het afwijken van de beroepskracht / kind ratio (BKR). De exacte tijdvakken waarin kans bestaat op afwijken kunnen per dag verschillen maar niet per week, en bedragen op naschoolse dagen in totaal niet meer dan een half uur per dag en tijdens openingstijden van 10 uur of meer niet meer dan drie uur per dag. Behoudens de tijden zoals genoemd in onderstaande tabel wordt tijdens openingstijden niet afgeweken van de BKR.

### Schooldagen

| **Groep** | **Dag** | **Tijd waarin kans bestaat op afwijken van de BKR** | **Totaal** |
|---|---|---|---|
| Groep Groen en Groep Blauw voegen om 18.00 uur samen op Blauw | Maandag<br>Dinsdag<br>Donderdag | 18.00 tot 18.30 uur | 30 minuten |

### Schoolvrije dagen

| **Groep** | **Dag** | **Tijd waarin kans bestaat op afwijken van de BKR** | **Totaal** |
|---|---|---|---|
| Pm-ers starten tussen 08.30-09.00 uur, groep Blauw | Maandag<br>Dinsdag | 08.30 tot 09.00 uur | 30 minuten |

# Pedagogische werkwijze
## BSO Het SchatRijk, augustus 2021
## Anouk Aafjes, locatiemanager

| **Groep** | **Dag** | **Tijd waarin <u>kans</u> bestaat op afwijken van de BKR** | **Totaal** |
|---|---|---|---|
| pauzes<br><br>Groen en Blauw voegen samen in Blauw vanaf 17.30 uur | Donderdag | 12.00 tot 13.30 uur<br><br>17.30 tot 18.30 uur | 90 minuten<br><br>60 minuten<br><br>= 180 minuten |
| Pm-ers starten tussen 08.30-09.00 uur, groep Groen<br><br>pauzes<br><br>Groen en Blauw voegen samen in Blauw vanaf 17.30 uur | Maandag<br>Dinsdag<br>Donderdag | 08.30 tot 09.00 uur<br><br>12.00 tot 13.30 uur<br><br>17.30 tot 18.30 uur | 30 minuten<br><br>90 minuten<br><br>60 minuten<br><br>= 180 minuten |

### Aanwezige medewerkers op de locatie

Op Het SchatRijk werkt een team van vier vaste medewerkers volgens een vast rooster en een vaste verdeling over de groepen. De pedagogisch medewerkers zijn gediplomeerd volgens de CAO Kinderopvang. Ook werken wij met pedagogisch medewerkers in opleiding.

Op BSO Het SchatRijk werkt een pedagogisch medewerker in de functie van senior pedagogisch medewerker. Deze medewerker speelt een belangrijke rol in het bereiken van de TintelTuin pedagogische kwaliteit op de groepen. De senior pedagogisch medewerker heeft 'als meewerkend voorvrouw/man' een voorbeeldfunctie voor collega's, draagt het pedagogisch beleid actief uit en fungeert als vraagbaak op het gebied van pedagogisch handelen.

Onze pedagogisch beleidsmedewerker/coach, coacht de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden. Dit kan door coaching op de groep, maar ook door het trainen/scholen van pedagogisch medewerkers buiten de groep. Daarnaast houdt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zich ook bezig met het pedagogisch beleid en de werkwijze daarbij. Bijvoorbeeld hoe de pedagogisch medewerkers, kinderen uitdagen om nieuwe vaardigheden aan te leren.

Tenslotte is er een locatiemanager werkzaam bij de BSO. Zij geeft leiding aan de medewerkers en is verantwoordelijk voor het realiseren van de gestelde doelstelling van TintelTuin. In de dagelijkste aansturing wordt zij ondersteund door een administratief ondersteuner.

### Wijze van informeren bij uitvallen van een vaste medewerker en/of andere medewerkers op de groep & werken met vaste invalkrachten.

Wanneer pedagogisch medewerkers langdurig uitvallen worden ouders hiervan per nieuwsbrief of via de ouder-app op de hoogte gesteld. Wanneer een pedagogisch medewerker zich op korte termijn ziek meldt wordt er een medewerker uit de flex-pool opgeroepen. Deze medewerker wordt aan het begin van de middag

voorgesteld aan de kinderen. Aan het eind van de middag stelt de invalkracht zich voor aan de ouders. De vaste pedagogisch medewerkers informeren de ouders over de reden dat de invalkracht er is. Er wordt zoveel mogelijk gewerkt met vaste medewerkers uit de flex-pool.

## Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimtes

### Binnenruimte en aanbod spelmateriaal en activiteiten

De binnenruimte van de BSO omvat 2 basisgroepsruimtes in het Guisgebouw. Een ruimte is ingericht voor de oudste basisgroep; Groep Groen. Groep Groen is ingericht met een gezellig huiskamer. Ook is er een chill-plek, een leeshoek een gezamenlijke eettafel, speelgoedkasten met knutselmateriaal en gezelschapsspellen. Daarnaast zijn er bouwmaterialen en (spel) computers. Tevens maken wij gebruik van één van de klaslokalen.

De tweede ruimte is ingericht voor de jongste kinderen. Dit is Groep Blauw. Op deze groep is er een huishoek, een poppenhoek, een leeshoek en zijn er kasten met spel- en knutselmaterialen die de kinderen zelf kunnen pakken.
Naast de groepsruimte is er een speellokaal, dit lokaal wordt door de jongste en de oudste groep gebruikt. Hier kunnen de kinderen zich verkleden, tenten bouwen en bewegingsspelletjes doen.

### Buitenruimte en aanbod spelmateriaal en activiteiten

De kinderen van de BSO spelen op het plein van OBS De Zoeker en EBS het SchatRijk. Ook is er een klein plein dat gebruikt wordt voor de jongste kinderen aansluitend aan de groepsruimte. Het plein van EBS het SchatRijk is een natuurspeelplaats waar de kinderen volop kunnen spelen en ontdekken. Er kan in bomen geklommen worden, er is een amfitheater, een waterbaan, een zandbak, een mandschommel en een groot grasveld waar voetbaldoeltjes staan. Op het plein van de Zoeker staan diverse speelmaterialen, een tafeltennistafel, een korfbalpaal en een plein waar verschillende balspellen gedaan kunnen worden. Tot slot maken wij ook gebruik van de 'pannakooi', op dit omheinde kunstgrasveld kunnen de voetbaltalenten naar hart en lust voetballen. Tijdens de winterperiode (okt-april) huren wij de gymzaal welke naast het Guisgebouw staat.
Een aantal kinderen van de BSO hebben een zelfstandigheidverklaring dat is ondertekend door ouders. Zij mogen zonder begeleiding op de door de ouders aangegeven pleinen spelen. Om het plein is een hek aanwezig.

### Zelfstandigheid op de BSO

Kinderen met een zelfstandigheidsverklaring mogen bijvoorbeeld zelfstandig buiten spelen op het aangrenzende schoolplein. Wij merken dat als een kind ouder wordt hij/ zij toe is aan meer zelfstandigheid. Wij willen de kinderen graag helpen op de weg naar zelfstandigheid en ze hierin zo goed mogelijk begeleiden en ondersteunen. Wij maken samen met kinderen en hun ouders afspraken over de mate van zelfstandigheid en leggen dit vast in het zogenoemde "zelfstandigheidscontract".

## Pedagogisch beleid

De medewerkers van BSO Het SchatRijk handelen volgens het pedagogisch beleid van TintelTuin. Het pedagogisch beleid van TintelTuin is in te zien op de locatie, en beschikbaar op de website www.tinteltuin.nl.
In het pedagogische beleid worden de vier competenties met concrete voorbeelden

beschreven, het betreft de competenties:
- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

## Pedagogisch Actief

Het pedagogisch beleid van TintelTuin is voor pedagogisch medewerkers concreet gemaakt en uitgewerkt in pedagogische acties en activiteiten. Er wordt voor een aantal belangrijke momenten gedurende de dag (zoals binnenkomst, vrij spel, activiteiten) precies beschreven wat je doet, en hoe je dat doet als pedagogisch medewerker. Ook de handelswijze van de pedagogisch medewerkers met betrekking tot het wennen is op deze wijze concreet gemaakt als pedagogische actie. Het boek Pedagogisch Actief is in te zien op de locatie.
Belangrijke zaken voor ouders over o.a. het wennen, voedingsbeleid,
service mogelijkheden etc., kunnen ouders(s)/verzorger(s) lezen in het informatieboekje.
Dit is in te zien op de website www.tinteltuin.nl onder het kopje *Informatie.*

## Activiteiten

We vinden het belangrijk dat onze activiteiten aansluiten bij de interesses en belangstelling van kinderen. Tegelijkertijd willen we ze uitdagen om hun grenzen te verleggen, hun mogelijkheden te leren kennen en kennis te maken met activiteiten of materialen die zij zelf misschien (nog) niet zouden kiezen. We bieden een evenwichtig aanbod aan activiteiten, zodat kinderen de mogelijkheid krijgen om alle competenties te ontwikkelen.

De 6 competenties zijn:
**1. Emotionele competenties: Kijk, ik mag er zijn!**
Vertrouwen in jezelf en in anderen, omgaan en herkennen van gevoelens.
**2. Sociale competenties: Kijk, we doen het samen!**
Het gevoel erbij te horen en verbondenheid met de groep, rekening houden met elkaars gevoelens, samen spelen en elkaar helpen.
**3. Expressieve en beeldende competenties: Kijk, ik kan dansen, zingen en iets maken!**
Het zich uiten in kleur, klank, geur, smaak, vorm of beweging.
**4. Motorische en zintuiglijke competenties: Kijk, ik beweeg! / Kijk, ik ervaar en ontdek!**
Het plezier hebben in bewegen en het leren van vaardigheden. Rollen, lopen, dansen, balanceren, springen, fietsen (de grove motoriek). Tekenen, schrijven, kralen rijgen, oog-handcoördinatie (de fijne motoriek).Het opdoen van ervaring door middel van alle zintuigen: horen, zien, voelen, proeven en ruiken, (zintuiglijke competentie).
**5. Cognitieve competenties: Kijk, ik voel, denk en ontdek!**
Het begrijpen en benoemen, leren van oorzaak-gevolg, ordenen en meten.
**6. Taal en communicatieve competenties: Kijk, ik maak contact, luister, praat en begrijp!**
Het leren begrijpen en genieten van taal, benoemen, praten, zingen, lezen

## Activiteiten in het kader van de brede school (BSA) of integraal Kind Centrum (IKC)

BSO Het SchatRijk is partner van EBS Het SchatRijk. Vanuit deze samenwerking worden brede school activiteiten voor de kinderen georganiseerd. We brengen twee keer per jaar, een programma uit met de

activiteiten die plaats vinden. Hier kunnen de ouders hun kind voor aanmelden. De activiteiten zijn gevarieerd en een aanvulling op wat er in de omgeving wordt aangeboden. In het teken van doorgaande leerlijnen en IKC sluit de BSO het hele jaar aan op de thema's van de zowel basisschool De Zoeker als EBS het SchatRijk

## Observeren

Buitenschoolse opvang Het SchatRijk hanteert een methode welbevinden waarin kinderen gevolgd worden in hun ontwikkeling. Deze methode wordt 1 keer per jaar (in het voorjaar of najaar) op de locatie toegepast en opvolgend wordt ouders een oudergesprek aangeboden. Ouders tekenen zich in voor dit oudergesprek of geven op dit formulier aan dat zij geen gebruik maken van het oudergesprek. Aan 8+ kinderen wordt hiernaast een lijst met vragen aangeboden waarin zij zelf kunnen aangeven hoe zij het vinden op de BSO en hoe het met hen gaat. Hierover vindt met het kind dan een gesprekje plaats.

## Mentorschap

Ieder kind krijgt een vaste mentor. De mentor is een pedagogisch medewerker van de groep en is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders over de afstemming van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De mentor verzamelt informatie over het welbevinden en de ontwikkeling van het kind bij de andere pedagogisch medewerkers. Het is dus niet zo dat de mentor als enige verantwoordelijk is voor de observaties bij de kinderen waarover zij mentor is. Tussen collega's onderling worden hierover afspraken gemaakt. Wel is de mentor bij voorkeur degene die het oudergesprek voert. Ook coördineert zij daar waar welbevinden van een kind bijzonderheden laat zien. In de praktijk betekent dit dat zij afspraken maakt met collega's over extra zorg, eerste aanspreekpunt is voor ouders. Collega's houden de mentor op de hoogte van opvallende zaken rond het mentor kind en/of vragen van ouders. Kinderen en hun ouders worden in het intakegesprek en bij wijzigingen geïnformeerd wie de mentor is van hun kind.