

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



## Omvang van de BSO en de samenstelling van de groepen

Op BSO Overhoeks starten we met 3 groepen. 2 in het souterrain en 1 op de 2<sup>e</sup> etage.

De groepsopbouw wordt bepaald door leeftijdsopbouw, aanmeldingen en is altijd in lijn met BKR

### De samenstelling van de groepen

Naam van de basisgroep	Maximaal aantal kinderen op de groep	Horizontale/ verticale/ flexibele groep	Leeftijdsindeling op de groep	Aantal vaste medewerkers op de groep per dag bij volle bezetting.
NSO 1	20	Horizontale groep	4 t/m 6 jaar	2
NSO 2	10	Horizontale groep	4 t/m 9 jaar	1
NSO 3	14	Horizontale groep	7+	2

### In de vakantie periode

Naam van de basisgroep	Maximaal aantal kinderen op de groep	Horizontale/ verticale/ flexibele groep	Leeftijdsindeling op de groep	Aantal vaste medewerkers op de groep per dag bij volle bezetting.
NSO 1	20	Horizontale groep	4 t/m 6 jaar	2
NSO 2	10	Horizontale groep	4 t/m 12 jaar	1
NSO 3	14	Horizontale groep	7+	2

### Samenvoegen met andere groepen

Aan de randen van de dag voegen we de groepen samen in het souterrain en NSO 3 blijft op de eigen groep. Dit in verband met de vier-ogen regeling voor het KDV.

### Vakantie opvang

Op maandag, dinsdag en donderdag is de vakantie opvang op de locatie Overhoeks, op woensdag en vrijdag vindt de opvang plaats op IKC NoordRijk

### Samenvoegen tijdens vakanties

Tijdens vakanties kunnen de groepen worden samengevoegd. Voorafgaand aan iedere vakantie worden ouders hiervan via de ouderapp Konnect op de hoogte gebracht, daarin staat dan aangegeven welke groepen op welke dagen worden samengevoegd, het personeel wordt ingezet aan de hand van de vooraf samengestelde groepen.

### Voorschoolse opvang (VSO)

De voorschoolse opvang is op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag tussen 7:30-8:30

### Dagindeling

Op onze locatie wordt er gewerkt met het boek 'Pedagogisch actief'. In dit boek is het pedagogisch beleid van TintelTuin uitgewerkt in pedagogische acties en activiteiten. Het dagschema is in dit boek als basis gebruikt. Zo kan de pedagogisch medewerker door de dag heen precies weten wat en hoe zij

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



moet doen om te werken volgens het pedagogisch beleid van TintelTuis.

#### Dagindeling

14:00 - 14:15 uur:	kinderen komen binnen/worden uit school opgehaald vanuit Overhoeks
14.15 - 15:15 uur:	tijd voor vrij spel binnen of buiten
15.15 uur:	Kinderen van de Montessorischool worden met vervoer gebracht
15:15 – 16:00	tafelmoment en tijd voor fruit/groente/cracker en drinken
16:00- 17:00	tijd voor vrij spel of een begeleide activiteit binnen of buiten
Vanaf 17:00 uur:	nog tijd voor wat fruit en wat drinken (dit staat klaar voor de kinderen, zij kunnen pakken bij behoefte)
18:30 uur:	eind van de middag, laatste kinderen worden gehaald

De kinderen van Overhoeks worden door de pedagogisch medewerker(s) uit school opgehaald. De kinderen van de Montessorischool worden door een chauffeur opgehaald. Over het ophalen van de kinderen zijn afspraken vastgelegd waarvan ouders, medewerkers en kinderen van op de hoogte zijn. Onder andere over: de medewerker(s) staan op een afgesproken plek en wachten totdat de groep compleet is.

In de vakantie en op studiedagen is de dagindeling:

Tussen 07.30 en 08.30 uur:	zijn wij geopend voor de kinderen van de VSO
Tussen 08.30 en 09.30 uur:	binnenkomst kinderen
Tussen 09.30 en 10.00 uur:	eetmoment
Tussen 10.00 en 12.00 uur:	vrij spel/activiteiten binnen of buiten / uitstapje
Tussen 12.00 en 13.00 uur:	lunch
Tussen 13.00 en 15.30 uur:	vrij spel/activiteiten binnen of buiten / uitstapje
Tussen 15.30 en 16.30 uur:	eetmoment
Tussen 16.30 en 17.30 uur:	vrij spel
Tussen 17.30 en 18.30 uur:	eind van de middag kinderen worden gehaald.

In vakanties kan ook de hele dag worden besteed aan een uitstapje. De volgorde van de onderdelen kan per groep of per situatie afwijken, bijvoorbeeld vrij spel/ begeleide activiteit. Bij wisseling in onderdelen wordt er gebruik gemaakt van overgangsmomenten. Rituelen nemen een belangrijke plaats in binnen het dagprogramma. Verder verwijzen wij hier naar de uitgewerkte pedagogische acties en de activiteiten in het boek 'Pedagogisch Actief' dat op elke groep aanwezig is.

#### Open deuren en groepsoverstijgende activiteiten

Kinderen worden dagelijks bij aanvang van de BSO opgevangen op hun eigen basisgroep. Op de BSO kunnen de kinderen aangeven aan welke activiteit zij willen meedoen of waar zij willen spelen. Voor de kinderen op de NSO 1 groep is er opendeuren beleid met de NSO 2 groep en vice versa. En voor de oudste kinderen op de NSO 2 groep kan er met een zelfstandigheidscontract ook opendeurenbeleid met de NSO 3 groep boven gehouden worden en vice versa.

Kinderen met een zelfstandigheidscontract mogen zelfstandig buitenspelen. Ze geven dit echter altijd aan bij de pedagogisch medewerkers. Naar mate kinderen ouder worden, hebben zij, naast veilig- en

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



geborgenheid, behoefte aan een grotere leefomgeving. Op de bso initiëren wij dit door de buurt te verkennen, actief te zoeken naar activiteiten in de wijk of workshops.

#### Kind op andere groep

Wanneer een kind van de andere groep komt bv. wegens een incidentele extra opvang dag, wordt de emotionele veiligheid geborgd door o.a. het kind voor te stellen aan de pedagogisch medewerkers, de andere kinderen, de ruimte, plaats waar spulletjes opgeborgen worden te laten zien en het kind actief uit te nodigen om deel te nemen in het vrije en georganiseerde spel. De meeste kinderen kennen de medewerkers en de kinderen al omdat zij veelal samenwerken. Ouders worden via de ouderapp konnect geïnformeerd wanneer de opvang plaatsvindt op een ander stamgroep.

#### Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel

Tijdens reguliere dagen waarbij de school om 14:00 uur uit is, zijn de werktijden van de medewerkers vanaf 13:45 uur, een kwartier voor de school uit gaat. De eindtijden van de medewerkers variëren maar er zijn altijd 2 medewerkers die sluiten om 18:30 uur (tijdens reguliere weken). Het aantal pedagogisch medewerkers is afhankelijk van de groepsgrootte per dag.

Op maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag is de locatiemanager aanwezig op donderdag is de achterwacht de locatiemanager van kdv Johanna Margaretha, Lieke Adams.

Onze pedagogisch beleidsmedewerker/coach, coacht de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden. Dit kan door coaching op de groep, maar ook door het trainen/scholen van pedagogisch medewerkers buiten de groep. Daarnaast houdt de pedagogisch beleidsmedewerker/coach zich ook bezig met het pedagogisch beleid en de werkwijze daarbij. Bijvoorbeeld hoe de pedagogisch medewerkers kinderen uitdagen om nieuwe vaardigheden aan te leren. De pedagogisch coach investeert 69,5 uur in coaching van de pedagogisch medewerkers van de BSO. Op BSO Overhoeks kunnen ook stagiaires werken.

#### De personeelsinzet en afwijken van de beroepskracht – kindratio (BKR)-

De BSO is tijdens schoolweken van maandag tot en met vrijdag open van 14:00 uur tot 18:30 uur. Tijdens vakanties en schoolvrije dagen zijn wij de hele dag open.

Indien er kinderen met een VSO contract komen op zo'n dag zijn we geopend vanaf 07.30 uur. Voor ouders zonder VSO contract is de starttijd officieel om 8.30 uur. Vanaf 8.30 uur is de 1<sup>e</sup> medewerker aanwezig.

#### Schoolweken:

Er wordt maximaal een half uur afgeweken van de BKR in exacte tijdsvakken zoals hieronder aangegeven.

Groep	Dag	Tijd waarin kans bestaat op afwijken van de BKR	Totaal
NSO 1	maandag t/m vrijdag	18:00-18:30 uur	30 minuten
NSO 2	maandag t/m vrijdag	18:00- 18:30 uur	30 minuten
NSO 3	maandag t/m vrijdag	18:00-18:30 uur	30 minuten

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



#### **Vakantieweken en studiedagen:**

Tijdens de schoolvakanties worden de groepen tot 09.00 uur samengevoegd en vanaf 17.30 uur, tenzij de groepsgrootte dit niet toe laat, dan voegen we korter samen. Tijdens vakanties en schoolvrije dagen kan er gewerkt worden met de volgende diensten:

- 07.30-17.00 uur (alleen indien er gebruik wordt gemaakt van de VSO),
- 08.30-17.30/18.00 uur-
- 09.00-18.00 uur-
- 09.30-18.30 uur-

Tussen 13.00-14.00 uur is er voor elke dienst een half uur pauze.

Niet elke vakantie dag zullen alle diensten gewerkt worden. Dit is afhankelijk van het aantal op te vangen kinderen. Indien er uitstapjes zijn, houden de pedagogisch medewerkers uiteraard geen pauze. Voor het openen en sluiten van de locatie kunnen naast deze diensten nog 2 korte diensten ingezet worden (aan de randen van de dag) afhankelijk van het aantal op te vangen kinderen.

Er wordt maximaal 3 uur afgeweken van de BKR in exacte tijdsvakken zoals hieronder aangegeven.

<b>Groep</b>	<b>Dag</b>	<b>Tijd waarin kans bestaat op afwijken van de BKR</b>	<b>Totaal</b>
Alle groepen die open zijn in de vakantie/ studiedagen	Maandag t/m vrijdag	Tussen 08.30-9.00 uur	30 minuten
		Tussen 17.45-18.30 uur	45 minuten
		Tussen 13.00-14.00 uur voor de pauze	60 minuten

#### [Wijze van informeren bij uitvallen van vaste medewerkers en/of andere medewerkers op de groep](#)

Wanneer pedagogisch medewerkers langdurig uitvallen worden ouders hiervan via onze ouderapp konnect op de hoogte gesteld. Wanneer een pedagogisch medewerker zich op korte termijn ziek meldt wordt er een medewerker vanuit de flexpool ingezet. Deze medewerker wordt aan het begin van de middag voorgesteld aan de kinderen. Aan het eind van de middag stelt de invalkracht zich voor aan de ouders. De vaste pedagogisch medewerkers informeren de ouders indien nodig over de reden dat de invalkracht er is.

#### [Vaste invalkrachten](#)

Er wordt zoveel mogelijk gewerkt met vaste medewerkers uit de flexpool. Zeker voor diensten die langdurig open staan kan er een zogeheten 'voorzien dienst' worden aangevraagd. Dan wordt dezelfde medewerker gereserveerd voor deze diensten.

#### **Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimtes**

##### [Binnenruimte en aanbod spelmateriaal en activiteiten](#)

Eigen ideeën van kinderen en de voorstellen van pedagogisch medewerkers vormen de basis van het geheel van activiteiten. Pedagogisch medewerkers praten met de kinderen over hun voorkeuren en

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



initieren zelf ook activiteiten. Er wordt aandacht besteed aan de kinderparticipatie door de kinderen te betrekken bij de verzorging van de ruimte, het bereiden van de maaltijden, organiseren activiteiten, vakantie programma's, bestellijst maken voor nieuw materiaal e.d. Dagelijks worden er activiteiten aangeboden waar de kinderen aan deel kunnen nemen.

Op de BSO zijn we kind volgend, kinderen weten goed aan te geven waar zij behoefte aan hebben, even een rustmoment, meedoen aan een (door de kinderen bedachte) activiteit, of even een momentje met een pedagogisch medewerker.

De binnenruimte van BSO Overhoeks wordt als volgt gebruikt: op 2 verschillende etages vangen wij BSO kinderen op, de jongste kinderen beneden en de oudste kinderen boven. De kinderen worden welkom geheten op hun stamgroepen en eten en drinken daar. Doordat de locatie veel verschillende mogelijkheden tot activiteiten biedt kunnen kinderen zich in overleg met en onder toezicht van de pedagogisch medewerkers op de 2 verdiepingen bevinden.

#### Buitenruimte en aanbod spelmateriaal en activiteiten

De BSO maakt net als de school en voorschool gebruik van de buitenruimte. De oudere kinderen kunnen hier wanneer ze in het bezit zijn van een zelfstandigheidscontact zelf buiten spelen. De andere kinderen spelen onder toezicht van de pedagogisch medewerkers buiten.

Wanneer de groep het toe laat en de ruimte er is kunnen de kinderen samen met een pedagogisch medewerker de wijk verkennen, spelen in een andere speeltuin, even naar de winkel, in de wijk zijn tal van mogelijkheden

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleid is op BSO Overhoeks in te zien en beschikbaar op de website [www.tinteltuין.nl](http://www.tinteltuין.nl)

In het pedagogische beleid worden de vier competenties met concrete voorbeelden beschreven, het betreft de competenties:

- emotionele veiligheid
- persoonlijke competentie
- sociale competentie
- overdracht van normen en waarden

#### Pedagogisch Actief

Het pedagogisch beleid van TintelTuin is voor pedagogisch medewerkers concreet gemaakt en uitgewerkt in pedagogische acties en activiteiten. Er wordt voor een aantal belangrijke momenten gedurende de dag (zoals binnenkomst, vrij spel, activiteiten) precies beschreven wat wij bij TintelTuin belangrijk vinden, en hoe je als pedagogisch medewerker de kinderen hierin kunt ondersteunen en begeleiden.

Het boek Pedagogisch Actief is in te zien op de locatie.

#### Activiteiten

We vinden het belangrijk dat onze activiteiten aansluiten bij de interesses en belangstelling van kinderen. Tegelijkertijd willen we ze uitdagen om hun grenzen te verleggen, hun mogelijkheden te

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



leren kennen en kennis te maken met activiteiten of materialen die zij zelf misschien (nog) niet zouden kiezen. We bieden een evenwichtig aanbod aan activiteiten, zodat kinderen de mogelijkheid krijgen om alle competenties te ontwikkelen.

De 6 competenties zijn:

**1. Emotionele competenties: Kijk, ik mag er zijn!**

Vertrouwen in jezelf en in anderen, omgaan en herkennen van gevoelens.

**2. Sociale competenties: Kijk, we doen het samen!**

Het gevoel erbij te horen en verbondenheid met de groep, rekening houden met elkaars gevoelens, samen spelen en elkaar helpen.

**3. Expressieve en beeldende competenties: Kijk, ik kan dansen, zingen en iets maken!**

Het zich uiten in kleur,klank, geur, smaak, vorm of beweging.

**4. Motorische en zintuiglijke competenties: Kijk, ik beweeg! / Kijk, ik ervaar en ontdek!**

Het plezier hebben in bewegen en het leren van vaardigheden. Rollen, lopen, dansen, balanceren, springen, fietsen (de grove motoriek). Tekenen, schrijven, kralen rijgen, oog-handcoördinatie (de fijne motoriek). Het opdoen van ervaring door middel van alle zintuigen: horen, zien, voelen, proeven en ruiken, (zintuiglijke competentie).

**5. Cognitieve competenties: Kijk, ik voel, denk en ontdek!**

Het begrijpen en benoemen, leren van oorzaak-gevolg, ordenen en meten.

**6. Taal en communicatieve competenties: Kijk, ik maak contact, luister, praat en begrijp!**

Het leren begrijpen en genieten van taal, benoemen, praten, zingen, lezen.

## Observeren

Buitenschoolse opvang Overhoeks hanteert een methode welbevinden waarin kinderen gevolgd worden in hun ontwikkeling. Deze methode wordt 1 keer per jaar (in het voorjaar of najaar) op de locatie toegepast en opvolgend wordt ouders een oudergesprek aangeboden. Ouders tekenen zich in voor dit oudergesprek of geven op dit formulier aan dat zij geen gebruik maken van het oudergesprek. Aan 8+ kinderen wordt hiernaast een lijst met vragen aangeboden waarin zij zelf kunnen aangeven hoe zij het vinden op de BSO en hoe het met hen gaat. Hierover vindt met het kind dan een gesprekje plaats.

## Mentorschap

Ieder kind krijgt een vaste mentor. De mentor is een pedagogisch medewerker van de groep en is het aanspreekpunt voor het kind en de ouders over de afstemming van de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De mentor verzamelt informatie over het welbevinden en de ontwikkeling van het kind bij de andere pedagogisch medewerkers.

Het is dus niet zo dat de mentor als enige verantwoordelijk is voor de observaties bij de kinderen waarover zij mentor is. Tussen collega's onderling worden hierover afspraken gemaakt.

Wel is de mentor bij voorkeur degene die het oudergesprek voert. Ook coördineert zij daar waar welbevinden van een kind bijzonderheden laat zien. In de praktijk betekent dit dat zij afspraken maakt met collega's over extra zorg, eerste aanspreekpunt is voor ouders. Collega's houden de mentor op de hoogte van opvallende zaken rond het mentor kind en/of vragen van ouders.

# Pedagogische werkwijze

## BSO Overhoeks, augustus 2021

### Ellen Hemmeler, locatiemanager



Kinderen en hun ouders worden in het intakegesprek en bij wijzigingen geïnformeerd wie de mentor is van hun kind.

### Samenwerking basisschool

IKC overhoeks is een IKC in wording. De komende tijd gaan wij gebruiken om de samenwerking te zoeken en wij zullen hier lopende het schooljaar tot een geschreven beleid komen.

Momenteel onderzoeken we binnen het IKC hoe er gedurende de hele dag een sportaanbod kan plaatsvinden waarbij de beweegbox wordt gebruikt.

Tevens proberen we een doorgaande lijn tussen onderwijs en BSO te creëren, door thematisch te werken en door het welbevinden van kinderen tussen leerkracht, ouders (en eventueel kind) en pedagogisch medewerkers af te stemmen.

Met het team wordt regelmatig overlegd en daarin wordt aandacht besteed aan bovengenoemde afspraken, te evalueren en zo nodig aan te passen.