



Pedagogische werkwijze

IKC Overhoeks

kinderdagverblijf en voorschool

Grasweg 3 1031 HW Amsterdam

Versiedatum 12-01-2024

Openingstijden

Het kinderdagverblijf is geopend van maandag t/m vrijdag 07.30u – 18.30uur.

De voorschool is gedurende 40 weken in het jaar geopend, op ma- di- do- vr van 08:30- 12:30 uur. Exclusief vakantie weken + 1 extra week meivakantie.

Inleiding

Deze pedagogische werkwijze is bedoeld als uitwerking van het beleid, speciaal voor onze locatie. In dit document verwijzen we vaak naar ons pedagogisch beleid inclusief bijlagen en andere documenten. De titels hebben we zo gekozen dat het voor de inspectie die toezicht houdt, makkelijk terug te vinden is hoe wij voldoen aan de wet- & regelgeving. We gebruiken voor de bijlage en deze pedagogische werkwijze dezelfde titels. Dit maakt het opzoeken van informatie makkelijk.

Voor ouders hebben wij, naast informatie op onze website, [informatieboekjes](#) met praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken. Ons pedagogisch beleid bestaat uit het pedagogisch beleid 0-12 inclusief bijlagen, deze pedagogische werkwijze en de pedagogische actieboeken waarin concreet staat beschreven hoe we werken op de groep. De pedagogisch actie boeken zijn onderdeel van de methode 'Pedagogisch Actief'.

De protocollen en beleidsstukken waarnaar wordt verwezen staan op onze website of zijn opvraagbaar bij de locatiemanager van deze locatie, denk aan het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, het pedagogisch beleid etc.

Voor de leesbaarheid is alles geschreven in de wij-vorm: het vertelt hoe wij, de medewerkers van TintelTuin, denken en doen. We schrijven over de 'ouder': dat zijn de vaders, moeders of andere personen die betrokken zijn bij de opvoeding van het kind.

Inhoudsopgave

Deel 1

- A) Het volgen en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- B) De doorgaande lijn en samenwerking
- C) Opvallend gedrag
- D) Mentorschap
- E) Omvang van de locatie en de samenstelling van de groepen
- F) Wennen aan nieuwe situaties
- G) De drie-uursregeling van de locatie – afwijken van de BKR
- H) Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel
- I) Vaste gezichten criterium



Deel 2 Voorschoolse educatie (VE)

- J) Visie op VE
- K) Stimulering van de ontwikkeling van het jonge kind in de VE
- L) Observeren en passend VE aanbod
- M) Ouderbetrokkenheid VE
- N) Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimten binnen en buiten VE
- O) Doorgaande lijn met school VE
- P) Uren waarin het VE aanbod plaatsvindt
- Q) Kwaliteitsbevordering door pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE
- R) Overleggen VE

Deel 1

A) Het volgen en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen

Op deze locatie werken we volgens het pedagogisch beleid van TintelTuin. Het pedagogisch beleid van TintelTuin is in te zien op de locatie en beschikbaar op de website www.tinteltuin.nl. In ons pedagogisch beleid, in de bijlage, beschrijven we hoe we kinderen volgen en hun ontwikkeling stimuleren.

De vier basisdoelen uit de wet Kinderopvang lopen als rode draad door ons pedagogisch beleid. De basisdoelen zijn:

- Het bieden van emotionele veiligheid;
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie;
- Het bevorderen van de sociale competentie;
- De overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden.

We volgen de ontwikkeling van kinderen met het kindvolgsysteem. Deze locatie werkt met het kindvolgsysteem KJK! om kinderen te volgen in hun ontwikkeling. Voor het stimuleren van de ontwikkeling werken we op het kinderdagverblijf met Pedagogisch Actief.

Op de voorschool werken we met VE programma Kaleidoscoop.

B) De doorgaande lijn en samenwerking

We zorgen voor een doorgaande lijn van kinderdagverblijf of voorschool naar school en BSO door het verzorgen/vragen naar van in ieder geval schriftelijke een overdracht maar bij voorkeur een warme overdracht. Dit wordt gedaan wanneer een kind 3 jaar en 10 maanden is. In de bijlage van ons pedagogisch beleid beschrijven we hoe we hier als organisatie mee om gaan. Is er sprake van zorg dan vindt op deze locatie het overgangsgesprek eerder plaats namelijk met 3 jaar en 6 maanden.

Voor onze locatie hebben we een aantal aanvullende afspraken met school IKC Overhoeks en BSO Overhoeks met betrekking tot de overdracht. Deze afspraken zijn als volgt:

- Er wordt 4x per jaar gekeken door de Senior en OB coördinator naar instromende kinderen. Als de kinderen van KDV en voorschool Overhoeks komen, wordt besproken wanneer de overdracht gaat plaatsvinden. Hierbij wordt de IB-er van school, de OB coördinator, de pedagogisch medewerker en de ouder betrokken.
- Voorafgaand aan de warme overdracht met ouders, vindt het KJK! gesprek plaats tussen PM en ouder. Dit dient als voorbespreking van de warme overdracht.
- Er worden aansluitend aan de warme overdracht, afspraken gemaakt voor de opvang op de BSO. Dit gebeurt in samenspraak met ouders.



C) Opvallend gedrag

Kinderen die opvallen willen we vroegtijdig en optimaal begeleiden waarbij we samen met ouders optrekken. Een korte omschrijving vind je in de bijlage van het pedagogisch beleid. De stappen die we nemen zijn uitgewerkt in het protocol 'extra aandacht bij opvallend gedrag'.

Deze locatie werkt onder andere samen met externe organisaties zoals met de IB-er van school, de Ouder-en-Kind-Adviseur (OKA). De OKA is onderdeel van het Ouder-Kind-Centrum (OKC). Tussen het kinderdagverblijf en de OKA is minimaal twee keer per jaar een overleg. Overige ondersteunende dienstverleners die je op onze locatie kunt aantreffen: op verzoek van of met toestemming van ouders de samenwerkende logopediste en de Okido medewerker de Intern Begeleider (IB-er) van school

Voor het delen van gegevens met externe organisaties vragen wij toestemming van de ouder.

D) Mentorschap

Op onze locatie hebben alle kinderen een mentor en houden wij op het kinderdagverblijf één keer per jaar een oudergesprek en voor kinderen op de voorschool is dit twee keer per jaar. Voor meer informatie zie de bijlage van het pedagogisch beleid.

E) Omvang van de locatie en de samenstelling van de groepen

Ieder kind heeft een eigen stamgroep. In de tabel staan de groepen van de locatie.

IKC Overhoeks	Leeftijd kinderen*	Aantal kinderen maximaal	Aantal pedagogisch medewerkers per dag
Babygroep Guppy 's	0-2	8	2
Verticale groep Zeesterren	0-4	12	2
Peutergroep Zeeleeuwen	2-4	16	2
Voorschoolgroep Dolfijnen	2-4	16	2

*in de praktijk kan de leeftijd enigszins afwijken

Dagindeling

Hieronder is globaal te zien hoe we onze dag indelen. De tijden kunnen enigszins afwijken, afhankelijk van de behoefte van de kinderen. Verschonen en toiletbezoek wordt gedaan rondom de eet- en rustmomenten en wanneer nodig.

Bij jonge baby's wordt zoveel mogelijk het individuele ritme van de baby gevolgd. De volgorde van de onderdelen kan per groep of per situatie afwijken, bijvoorbeeld vrij spel/ begeleide activiteit. Bij wisseling in onderdelen wordt er gebruik gemaakt van overgangsmomenten. Rituelen nemen een belangrijke plaats in binnen het dagprogramma.

Voorschool

Moment	Tijd	Toelichting
[Binnenkomst & spelinloop	08:30	Kinderen komen binnen, ouderoverdracht vindt plaats, kinderen spelen vrij met hun ouder of met elkaar.



Moment	Tijd	Toelichting
Begroeten en kring	08:45	Kinderen zitten in de begroetingskring en kijken vooruit naar het dagritme. De kinderen kiezen vanuit de begroetingskring de hoek waar ze willen speelwerken.
Vrij/ begeleid spel	09:15	Speelwerken en terugkijken. Kinderen worden gestimuleerd in de hoeken te spelen en de pedagogisch medewerkers verrijken en verdiepen het spel.
Eetmoment	10:00/ 10:15	Kinderen krijgen vers fruit.
Vrij/begeleid spel & activiteit	10:45	Er is tijd voor een grote groepsactiviteit en speelleren in de kleine groep, er is aandacht voor de individuele ontwikkeling vanuit het beredeneerd aanbod.
Buitenspelen	11:45	De kinderen spelen buiten op het dakterras op de tweede etage of op het schoolplein.
Ophalen	12:30	Kinderen worden opgehaald en de ouders krijgen een overdracht van de pedagogisch medewerkers

[babygroep/peutergroep/verticale groep]

Moment	Tijd	Toelichting
Binnenkomst & Vrij/begeleid spel	07.30	Kinderen komen binnen, ouderoverdracht vindt plaats, kinderen spelen vrij.
Eetmoment	09.30	Kinderen krijgen een kleine maaltijd. Vers fruit of crackers
Vrij/begeleid spel & activiteit/ buitenspelen	09.50	De kinderen krijgen een activiteit aangeboden, kunnen vrij spelen en er wordt een buitenspeelactiviteit aangeboden.
Eetmoment	11.30	De kinderen van 6 maanden en ouder krijgen een warme maaltijd aangeboden.
Rustmoment & activiteit	12.30	Verschonen en stimuleren van wc gebruik, rustmoment voor kinderen en voor de kinderen die wakker blijven/zijn is er ruimte voor een activiteit en vrij spel.
Eetmoment	15:30	De kinderen krijgen een kleine maaltijd. Vers fruit of crackers
Vrij/begeleid spel & activiteit/ buiten spelen	16.00	Vrij spel of georganiseerd spel: het begeleiden van spel en onderlinge interacties. (binnen of tijdens het buitenspelen)
Ophalen & Vrij/begeleid spel	16.30 - 18.30	Eventueel wordt er nog een tussendoortje aangeboden voor kinderen die later worden opgehaald

In ons pedagogisch beleid vind je onder andere informatie over inzet pedagogisch medewerkers.

F) Wennen aan nieuwe situaties

We investeren in een goede start zodat kinderen op een fijne manier kunnen wennen. Ook na de start zijn er nieuwe situaties waar we zorgvuldig mee om willen gaan. Zoals bij het spelen op een andere groep voor een activiteit of bij een extra dag als de eigen groep vol zit. Een korte omschrijving vind je in bijlage van ons pedagogisch beleid. Voor uitgebreidere informatie zie het beleid 'wennen aan nieuwe situaties'.

Bij Overhoeks werken we samen met andere groepen. Zo voegen we (een deel van) de groepen soms samen voor een activiteit. Dit doen we volgens het activiteitenprogramma op de buitenspeelplaats, in de hal of de



speelzaal. Bijvoorbeeld bij peuter activiteiten, babyactiviteiten, voorlees- of bewegingsactiviteiten, vieringen zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen. Hiervoor hebben we, om de emotionele veiligheid te borgen, de afspraak dat we van te voren aankondigen wat we gaan doen en wie er mee gaan. We nemen de tijd zodat kinderen de ruimte even kunnen verkennen.

De peutergroep en voorschoolgroep gebruiken bij het verlaten van de groep om naar buiten of de speelzaal te gaan, een evacuatiekoord. Er wordt als vast ritueel een liedje gezongen waarin wordt benoemd wat ze gaan doen en met hoeveel kinderen ze zijn door dit zingend te tellen.

Op Overhoeks voegen we samen met andere groepen aan de randen van de dag. Tussen 07:30- 08:15 en 17:45 – 18:30u voegen we groepen samen. We borgen de emotionele veiligheid doordat we in de centrale hal op de tweede etage samenvoegen, dit is bekend voor kinderen zowel jong als oud. De toegangsdeur van de babygroep en verticale groep grenst aan de centrale hal, er kan voor gekozen worden om een deel van de opvang aan de randen van de dag wel op de groep te organiseren als een kind moeite heeft. De centrale hal vormt een verlengstuk van de groep met voldoende materiaal voor alle leeftijden.

Tijdens bijvoorbeeld vakanties kan het zijn dat er groepen structureel (gedurende een langere periode) de gehele dag worden samengevoegd. We maken dan afspraken op deze locatie om de emotionele veiligheid te borgen. Ouders worden minimaal een week van tevoren hiervan via de ouderapp op de hoogte gebracht, daarin staat dan aangegeven welke groepen op welke dagen worden samengevoegd en welke medewerkers er die dag zijn. Er gaat in dat geval altijd een medewerker mee naar de samengevoegde groep. Ouders worden hier dan om toestemming voor gevraagd.

G) De drie-uursregeling van de locatie – afwijken van de BKR

Een kinderopvanglocatie mag bij een openingstijd van 10 uur en langer maximaal drie uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Dat betekent dat er tijdelijk minder pedagogisch medewerkers op de groep staan door verschillende dienstitijden of tijdens pauzes. We berekenen hoeveel pedagogisch medewerkers er ingezet moeten worden op het aantal kinderen door de online rekentool in te vullen.

Samenvoegen van groepen

Om een aantal redenen kan het fijn zijn om op bepaalde momenten samen op te trekken met een andere groep en samen te voegen. Bijvoorbeeld omdat er maar weinig kinderen zijn en kinderen op de andere groep een speelmaatje hebben. Je kan ook samen een activiteit aanbieden met kinderen van meerdere groepen tegelijk. Ook voegen we groepen samen aan de randen van de dag.

Personeelsinzet bij een openingstijd van 10 uur of langer

Aan het begin en aan het einde van de dag voegen alle groepen samen, guppy's, zeesterren en zeeleeuwen. Zie hieronder de personele inzet.

- 7.30 uur Opening KDV en start 1e 2 pedagogisch medewerker bij groep Guppy's en groep zeesterren.
- 8:00 uur 3e pedagogisch medewerker start
- 8.30 uur 4e pedagogisch medewerker start
- 9.00 uur 5e en 6e pedagogisch medewerker start
- 13.30 – 14.00 uur pauze voor alle pedagogisch medewerker met vroegste dienst
- 14:00 – 14:30 uur pauze voor alle pedagogisch medewerker met latere dienst
- 17.00 uur 1e en 2e pedagogisch medewerker gaat naar huis
- 17.30 uur 3e pedagogisch medewerker gaat naar huis



- 18:00 uur 4e pedagogisch medewerker gaat naar huis
- 18.30 uur Sluiting KDV en 5e en 6e pedagogisch medewerker gaat naar huis

Het is mogelijk dat bij uitstapjes hiervan afgeweken wordt.

De personele inzet op vrijdag wijkt af, gezien het feit er deze dag op meerdere groepen een halve groep wordt opgevangen en PM daardoor alleen staan. De inzet ziet er dan als volgt uit:

- 7.30 uur Opening KDV en start 1 pedagogisch medewerker
- 8:15 uur 2e pedagogisch medewerker start
- 8.30 uur 3e pedagogisch medewerker start
- 9.00 uur 4e pedagogisch medewerker start
- 13.30 – 14.00 uur pauze voor alle pedagogisch medewerker met vroegste dienst
- 14:00 – 14:30 uur pauze voor alle pedagogisch medewerker met latere dienst
- 17.00 uur 1e pedagogisch medewerker gaat naar huis
- 17.15 uur 2e pedagogisch medewerker gaat naar huis
- 18:00 uur 3e pedagogisch medewerker gaat naar huis
- 18.30 uur Sluiting KDV en 4e pedagogisch medewerker gaat naar huis

Voor het vier ogenprincipe wordt er op deze dag op dezelfde verdieping afgesloten, samen met de BSO.

Personele inzet bij pauze

De tijden waarop met pauze wordt gegaan kunnen, bijvoorbeeld wanneer de situatie op de groep daar om vraagt, afwijken van bovenstaande tijden. Hoe de groepen eruit zien qua leeftijdsindeling staat onder 'samenstelling van de groepen'.

Indien er bij minder kinderen één pedagogisch medewerker op de groep staat, wordt in de pauzetijd de groep samengevoegd voor een activiteit met een andere groep of wordt er een extra flex pedagogisch medewerker ingezet op de eigen groep gedurende de pauze. De pauze-tijden van beide groepen worden afgestemd zodat er altijd minimaal de helft van het aantal pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.

Afwijken van de BKR bij hele dagopvang ; de pedagogische afwegingen

Op de tijden dat we afwijken van de BKR en er minder pedagogisch medewerkers aanwezig zijn, sluiten we aan bij de behoefte van de kinderen. We zorgen voor voorspelbaarheid door te laten weten hoe de dag en het komende moment eruit gaat zien en benoemen veel naar de kinderen. We zorgen er ook voor dat de kinderen de betrokken pedagogisch medewerkers kennen.

We denken vooruit en beperken het aantal overgangsmomenten. Voordat een collega van de groep afgaat bereiden we voor wat we gaan doen. We sluiten hierbij aan bij de behoefte die we zien bij de kinderen. Zo zorgen we voor ruimte als de kinderen willen bewegen en houden kinderen die behoefte hebben aan onze nabijheid dichtbij ons. Als de kinderen de pedagogisch medewerker niet kent, dan wordt daar aandacht aan besteed om elkaar te leren kennen.

Ouders krijgen informatie van de groep via onze ouderapp. Aan het begin en eind van de dag is er tussen ouders en de pedagogisch medewerker tevens een overdracht. We voegen meestal groepen samen zodat we zowel voor de kinderen als ouder aandacht hebben. We begroeten elk kind en ouder en als we bezig zijn laten we weten dat we eraan komen voor de overdracht.

We zorgen voor een overzichtelijke activiteit voor de kinderen zoals: vrij spel, buiten spelen, puzzel maken, boekjes lezen.



Hierboven staat het aantal medewerkers per groep en het dienstrooster vermeld. De medewerkers nemen tussen de middag een half uur pauze, waardoor we afwijken van de BKR. Hierbij gelden de volgende pedagogische afwegingen:

- Wanneer een collega met pauze gaat, zorgen we voor een moment waarbij we zo goed mogelijk aandacht kunnen besteden aan de behoefte van de kinderen.
- We stemmen met elkaar af wat hiervoor het meest geschikte moment is gezien de behoefte van de kinderen en de situatie op de groep. Bijvoorbeeld als er een rustige activiteit is of een overzichtelijk spel.

Er wordt aan de randen van de dag ook afgeweken van de BKR. Hierbij gelden de volgende pedagogische afwegingen:

- We zorgen ervoor dat we maximaal 3 uur afwijken van de BKR. Op onze locatie melden wij kinderen aan bij binnenkomst en af bij ophalen. Op basis daarvan zien wij op welke momenten wij waarschijnlijk af zullen moeten gaan wijken van de BKR. Indien de praktijk van het brengen en halen structureel wijzigt, zal het personeelsrooster worden aangepast.
- We voegen groepen samen aan de randen van de dag (zie samenvoegen van groepen bij F wennen aan nieuwe situaties). Zo zorgen we ervoor dat de kinderen alle aandacht kunnen krijgen.

H) Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel

Op onze locaties werken, naast de pedagogisch medewerkers, andere medewerkers. Op Overhoeks gaat dit om de locatiemanager, de pedagogisch medewerkers, medewerkers in opleiding, de pedagogisch beleidsmedewerker/coach, senior pedagogisch medewerker en de huishoudelijk ondersteuner. Meer over medewerkers in opleiding is te vinden in de bijlage van het pedagogisch beleid.

In de bijlage van het pedagogisch beleid vind je o.a. meer over de wijze waarop de minimale uren van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach worden ingezet op deze en andere locaties. Voor deze locatie wordt de inzet door de locatiemanager inzichtelijk gemaakt voor de pedagogisch medewerker en de ouders. Op locaties werken we continue aan de pedagogische kwaliteit. We werken met een pedagogisch team en houden regelmatig pedagogisch team overleggen (PTO). Het pedagogisch team op deze locatie bestaat uit: pedagogisch coach, de locatiemanager en een senior pedagogisch medewerker.

I) Vaste gezichten criterium

Voor kinderen is het fijn als er bekende medewerkers zijn. Zeker voor de hele jonge kinderen. De wet stelt dan ook dat een kind tussen 0 en 4 jaar per dag in ieder geval één vaste medewerker ziet, een 'vast gezicht'. Deze mogen niet te vaak wisselen. Dit biedt extra emotionele veiligheid. In het geval van ziekte, verlof of vakantie kan er tijdelijk een andere medewerker worden ingezet. Welke eisen er gesteld worden en hoe we de emotionele veiligheid hier zo veel mogelijk borgen, is te lezen in de bijlage van ons pedagogisch beleid.

Overige afspraken

Omdat we op Overhoeks gebruik maken van ruimtes op verschillende verdiepingen en we samenvoegen aan de randen van de dag, is het soms noodzakelijk om de lift te gebruiken. Hiervoor gelden de volgende afspraken:

- Aan de randen van de dag zijn de kinderen samengevoegd op de 2^e verdieping.
- Kinderen mogen niet zelfstandig met de lift, er moet altijd een PM-er of andere volwassene mee (0-13 jaar).
- Het totale aantal personen in de lift mag niet worden overschreden (max 13 personen).



- Als de groep groter is dan 13 personen, inclusief PM, dan wordt de groep in tweeën gesplitst. Hierbij wordt rekening gehouden met de BKR, 1 PM met maximaal 8 kinderen (0-4 jaar) of met maximaal 11 kinderen (4-13 jaar) in de lift.
- Kinderen van 0-4 jaar gebruiken een evacuatiekoord om van en naar de lift en trap te gaan. Wanneer een groep vast komt te zitten in de lift volgen ze de procedure zoals in de lift is aangegeven.
- Als de groep gesplitst is, en kinderen naar beneden of boven moeten dan gaat de hele groep tot aan de lift en dan blijft er 1 PM-er achter met een groep kinderen en 1 PM-er gaat met een groep kinderen in de lift.
- Kinderen lopen middels het evacuatiekoord naar de speelzaal op de begane grond. In de speelzaal worden geen toestellen gebruikt.

Deel 2 Voorschoolse educatie (VE)

J) Visie op VE

Op onze locatie werken we met Kaleidoscoop. Onze visie hebben we beschreven in de bijlage van het pedagogisch beleid. De kern is dat we het belangrijk vinden dat ons VE aanbod aansluit bij de behoeften en interesses van kinderen en er variatie is in de activiteiten en materialen. Dit zie je op onze groepen terug door dat zij werken met een kieskoffer waaruit kinderen materiaal kiezen passend bij een bepaalde hoek.

K) Stimulering van de ontwikkeling van het jonge kind in de VE

Op voorschool Overhoeks werken we met een voorschoolse educatie (VE) methode: Kaleidoscoop. Het werken met een VE-programma biedt kinderen structuur en ontwikkelingsmogelijkheden op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Allereerst moet een kind zich veilig voelen om tot ontwikkeling te komen. In de groep zorgen we voor voorspelbaarheid. We nemen de kinderen mee in een duidelijke structuur aan de hand van dagritme kaarten, vaste routines en dagelijkse activiteiten zoals: samen eten en drinken, opruimen, begroeten en afscheid nemen, binnen en buitenspelen en het toilet bezoek.

Ons uitgangspunt bij het werken met een VE programma is dat kinderen zelf actief bezig zijn. We geven ze dan ook alle ruimte om te spelen want dat doen kinderen het allerliefst. Als kinderen spelen en opgaan in de activiteit dan zijn ze volop in ontwikkeling.

Op onze locatie werken we met Kaleidoscoop. Kenmerkend voor deze methodiek is het Actief leren. Kinderen verkennen, verbreden en verdiepen hun kennis en ervaringen in interactie met de pedagogisch medewerkers. Observatie van kinderen en betrokkenheid van ouders zijn belangrijke aspecten.

Het stimuleren van de vier ontwikkelingsgebieden gebeurt op de volgende manier:

Taal

Gedurende de hele dag bieden we bewust taal aan zodat kinderen hun woordbegrip kunnen versterken. We benoemen wat de kinderen zien, waarmee ze spelen en passen ons taalaanbod aan op het niveau van het kind. We lokken gesprekken uit in kleine groepen en geven kinderen de tijd om te antwoorden en naar elkaar te luisteren. We praten regelmatig over wat we gaan doen (vooruitkijken) en wat we hebben gedaan (terugkijken).

Er is ondersteunend materiaal op de groep, zoals: dagritme kaarten, voorleesboeken, prentenboeken en materialen uit de echte wereld. Ook het speelgoed is divers en lokt uit tot gesprekken tijdens spel, bijvoorbeeld rollenspel en fantasiespel.



Rekenen

We tellen samen: hoeveel kinderen zijn er? Hoeveel bekers hebben we nodig? Spelenderwijs is er aandacht voor bijvoorbeeld ruimtelijke oriëntatie. We benoemen de ervaringen die kinderen tijdens het spelen opdoen zoals 'naast de grote toren staan'. We ervaren ook tegenstellingen zoals: het tillen van een lichte lege kist en een volle zware kist.

Het speelmateriaal lokt uit tot uitproberen, sorteren en vergelijken. Van constructiemateriaal tot rijgkralen en openeind materiaal, van werken in een hoek tot aan een tafel. De ruimte nodigt uit tot ontdekken van onder andere vormen, symbolen, ervaren van gewicht, verhoudingen en hoeveelheden. De dagritme kaarten dragen bij aan een beginnend tijdsbesef.

Motoriek

We zorgen dat kinderen genoeg kunnen bewegen. We laten kinderen zelf hun grenzen verkennen. Bewegend leren heeft onze aandacht net als de afwisseling van rustige en beweegactiviteiten.

Er is spel materiaal aanwezig dat de fijne motoriek stimuleert, zoals: rijgkralen, tekenmateriaal en kleine openeind materialen. We hebben materiaal dat uitnodigt tot springen, sjouwen en klimmen. Aan (lage) tafels kan zittend of staand gespeeld worden. Sensomotorisch materiaal wordt aangeboden, zoals zand, water, gebruik van natuurlijke spelmaterialen. We gaan graag naar buiten en vies worden mag!

Overig: Eens per week wordt er een dans en zang workshop gegeven. Kinderen leren te luisteren naar muziek en daarop te bewegen. We maken regelmatig gebruik van de speelzaal, hier worden allerlei bewegingsactiviteiten aangeboden.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

We benoemen gedrag dat we zien en gevoelens die we hebben. Samen met de kinderen vormen we een goede groep, waarbij we rekening houden met elkaar en elkaar helpen. We laten kinderen veel zelf ontdekken, ondersteunen ze waar nodig en trekken ons terug waar het kan. We hebben aandacht voor de executieve functies van kinderen door kinderen de ruimte te geven om zelf oplossingen te zoeken, door te zetten en ondersteunen ze bij bijvoorbeeld het omgaan met emoties en oefenen met het om hulp vragen. Kinderen kunnen veelal zelf kiezen waar en waarmee ze willen gaan spelen. Spelenderwijs ontwikkelen vinden we belangrijk.

De ruimte biedt de mogelijkheid tot werken in kleine en grote groepen. We hebben materiaal dat fantasiespel en rollenspel uitlokt. We begeven ons in de ruimte zodat we overzicht hebben en zien wanneer kinderen ons nodig hebben. Spelmateriaal staat zoveel mogelijk op kindhoogte en/of is goed zichtbaar voor de kinderen. Het 'zelf kiezen' versterkt de eigen autonomie van het kind en vergroot de betrokkenheid bij het spelen. We gaan regelmatig met een groepje oudste kinderen naar de kleuterklassen. Er wordt gezamenlijk een activiteit gedaan waardoor de overgang naar de basisschool versoepeld wordt. Spelenderwijs maken we hen bekend met een nieuwe ruimte waar zij binnenkort heen gaan.

L) Observeren en passend VE aanbod

Vanaf 2 jaar wordt twee keer per jaar de ontwikkeling en de behoefte van het kind in kaart gebracht met het kindvolgsysteem KJK!. Hierna volgt het oudergesprek.

Hoe we komen tot een VE-aanbod vind je in de bijlage van ons pedagogisch beleid.

M) Ouderbetrokkenheid VE

Op onze VE- locaties maken we jaarlijks een activiteitenkalender. Deze bevat activiteiten waar medewerkers, kinderen en ouders aan deel kunnen nemen. Activiteiten op onze locatie zijn bijvoorbeeld voorleesontbijt, zomerfeest, spelinloop, themabijeenkomsten, uitje naar de bibliotheek, paasontbijt, kerstdiner, Sinterklaasviering, opening en sluiting van een thema.

Voor meer informatie zie bijlage van ons pedagogisch beleid.



N) Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimten binnen en buiten VE

Uitgangspunt voor de VE-groepen is dat het materiaal en de inrichting voldoende handvatten en uitdaging bieden om te werken aan de verschillende ontwikkelingsgebieden. Zie hiervoor ook ons pedagogisch beleid. Op deze locatie werken we thematisch met school. Dit zie je duidelijk terug in de aankleding van de groep, de activiteiten die worden aangeboden en de leesboeken passend bij het thema.

O) Doorgaande lijn met school VE

In het pedagogisch beleid vind je afspraken die voor de hele organisatie gelden. We zorgen voor een zorgvuldige overgang naar school. Is er sprake van zorg dan vindt op deze locatie het overgangsgesprek eerder plaats namelijk met 3 jaar en 6 maanden. Dit vindt plaats in de vorm van een warme overdracht. Dit is een gesprek wat plaatsvindt met ouder, pedagogisch medewerker, OB coördinator en evt IB-er. Er wordt met elkaar besproken wat het kind nodig zou hebben in de overgang naar de basisschool en daar worden afspraken over gemaakt, te denken valt aan het wennen, kijkje nemen in de klas etc.

Op deze locatie werken we samen met Overhoeks. Binnen deze samenwerking zoeken we inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschool op de volgende manier: afstemming in de thema's samen met de leraar ondersteuner, samen vieren van feestdagen zoals Sinterklaas en Kerst, bezoekje van de onderbouw coördinator op de voorschool, activiteiten voor oudste peuters in de kleuterklas.

P) Uren waarin het VE aanbod plaatsvindt

Informatie over het aantal uur VE-aanbod vind je in de ons pedagogisch beleid.

Het VE aanbod vindt plaats binnen de openingstijden: 4 uur per dag, 16 uur per week en 40 weken per jaar. Per jaar bieden we 640 uur voorschoolse educatie. Ieder kind van 2,5 tot 4 jaar krijgt gedurende 1,5 jaar 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Q) Kwaliteitsbevordering door pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd, lees je in bijlage van het pedagogisch beleid.

R) Overleggen VE

TintelTuin heeft op verschillende niveaus evaluaties over de uitvoering van het VE. Zie hiervoor bijlage van het pedagogisch beleid.

Op Overhoeks evalueren we de uitvoering van VE programma met coach en Senior, evaluaties met school, Locatiemanager neemt deel aan het gemeentelijk VVE overleg.

Overige afspraken

