



Pedagogische werkwijze

PS De Waterlelie

voorschoolse educatie

PA van Meverstraat 1 1507 Zaandam

Versiedatum 27-12-2023

Openingstijden

De Waterlelie is gedurende 40 weken in het jaar geopend, exclusief vakantie weken + 1 week meivakantie.

Ochtend groep: 8.00-12.00 uur

Middag groep: 12.30-16.30 uur

De combinaties van dagdelen:

Groep 1: maandag ochtend; dinsdag middag; donderdag ochtend, vrijdag middag.

Groep 2: maandag middag; dinsdag ochtend; donderdag middag; vrijdag ochtend.

Op woensdag is de Waterlelie gesloten.

Inleiding

Deze pedagogische werkwijze is bedoeld als uitwerking van het beleid, speciaal voor onze locatie. In dit document verwijzen we vaak naar ons pedagogisch beleid inclusief bijlagen en andere documenten.

De titels hebben we zo gekozen dat het voor de inspectie die toezicht houdt, makkelijk terug te vinden is hoe wij voldoen aan de wet- & regelgeving. We gebruiken voor de bijlage en deze pedagogische werkwijze dezelfde titels. Dit maakt het opzoeken van informatie makkelijk.

Voor ouders hebben wij, naast informatie op onze website, [informatieboekjes](#) met praktische informatie over de dagelijkse gang van zaken. Ons pedagogisch beleid bestaat uit het pedagogisch beleid 0-12 inclusief bijlagen, deze pedagogische werkwijze en de pedagogische actieboeken waarin concreet staat beschreven hoe we werken op de groep. De pedagogisch actie boeken zijn onderdeel van de methode 'Pedagogisch Actief'.

De protocollen en beleidsstukken waarnaar wordt verwezen staan op onze website of zijn opvraagbaar bij de locatiemanager van deze locatie, denk aan het beleidsplan Veiligheid en Gezondheid, het pedagogisch beleid etc.

Voor de leesbaarheid is alles geschreven in de wij-vorm: het vertelt hoe wij, de medewerkers van TintelTuin, denken en doen. We schrijven over de 'ouder': dat zijn de vaders, moeders of andere personen die betrokken zijn bij de opvoeding van het kind.

Inhoudsopgave

Deel 1

- A) Het volgen en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen
- B) De doorgaande lijn en samenwerking
- C) Opvallend gedrag
- D) Mentorschap
- E) Omvang van de locatie en de samenstelling van de groepen
- F) Wennen aan nieuwe situaties



- G) De drie-uursregeling van de locatie – afwijken van de BKR
- H) Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel
- I) Vaste gezichten criterium

Deel 2 Voorschoolse educatie (VE)

- J) Visie op VE
- K) Stimulering van de ontwikkeling van het jonge kind in de VE
- L) Observeren en passend VE aanbod
- M) Ouderbetrokkenheid VE
- N) Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimten binnen en buiten VE
- O) Doorgaande lijn met school VE
- P) Uren waarin het VE aanbod plaatsvindt
- Q) Kwaliteitsbevordering door pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE
- R) Overleggen VE

Deel 1

A) Het volgen en stimuleren van de ontwikkeling van kinderen

Op deze locatie werken we volgens het pedagogisch beleid van TintelTuin. Het pedagogisch beleid van TintelTuin is in te zien op de locatie en beschikbaar op de website www.tinteltuin.nl. In ons pedagogisch beleid, in de bijlage, beschrijven we hoe we kinderen volgen en hun ontwikkeling stimuleren.

De vier basisdoelen uit de wet Kinderopvang lopen als rode draad door ons pedagogisch beleid. De basisdoelen zijn:

- Het bieden van emotionele veiligheid;
- Het bevorderen van de persoonlijke competentie;
- Het bevorderen van de sociale competentie;
- De overdracht van algemeen aanvaarde normen en waarden.

We volgen de ontwikkeling van kinderen met het kindvolgsysteem. Deze locatie werkt met het kindvolgsysteem KJK! Voor de overgang periode Welbevinddenom kinderen te volgen in hun ontwikkeling. Voor het stimuleren van de ontwikkeling werken we op deze locatie met Piramide.

B) De doorgaande lijn en samenwerking

We zorgen voor een doorgaande lijn van voorschool naar school en/of BSO door het verzorgen/vragen naar van in ieder geval schriftelijke een overdracht. In de bijlage van ons pedagogisch beleid beschrijven we hoe we hier als organisatie mee om gaan. Is er sprake van zorg dan vindt op deze locatie het overgangsgesprek eerder plaats namelijk met 3 jaar en 6 maanden.

Voor onze locatie hebben we een aantal aanvullende afspraken met Basis scholen De Rietvink, Het Bakken en het Eiland met betrekking tot de overdracht. Deze afspraken zijn een warme overdracht van VE kinderen met de leraar van de betrokken school.

C) Opvallend gedrag

Kinderen die opvallen willen we vroegtijdig en optimaal begeleiden waarbij we samen met ouders optrekken. Een korte omschrijving vind je in de bijlage van het pedagogisch beleid. De stappen die we nemen zijn uitgewerkt in het protocol 'extra aandacht bij opvallend gedrag'.

Deze locatie werkt onder andere samen met externe organisaties zoals met de Intern Begeleider (IB-er) van school of Centrum Jong, de Ouder Kind Adviseur (OKA) verbonden aan het Ouder Kind Team (OKT, Centrum Jeugd en Gezin (CJG) en of Levvel.



Voor deze Peuterspelen locatie wordt er naast de pedagogisch beleidsmedewerker/coach gewerkt met een meewerkend VE-coach op de groep. Deze werkt boventalig mee op de groep en coacht zowel off the job als on the job. Voor eventuele observaties bij opvallend gedrag wordt er een peuter Intern Begeleider (ook wel peuter IB-er) ingezet. Meer informatie over de verschillende functies vind je in het pedagogisch beleid. Voor het delen van gegevens met externe organisaties vragen wij toestemming van de ouder.

D) Mentorschap

Op onze locatie hebben alle kinderen een mentor en houden wij één / twee keer per jaar een oudergesprek. Voor meer informatie zie de bijlage van het pedagogisch beleid.

E) Omvang van de locatie en de samenstelling van de groepen

Ieder kind heeft een eigen stamgroep. In de tabel staan de groepen van de locatie.

Waterlelie	Leeftijd kinderen*	Aantal kinderen maximaal	Aantal pedagogisch medewerkers per dag
Groep 1	2-4 Jaar	15	2
Groep 2	2-4 Jaar	15	2

*in de praktijk kan de leeftijd enigszins afwijken

Dagindeling

Hieronder is globaal te zien hoe we onze dag indelen. De tijden kunnen enigszins afwijken, afhankelijk van de behoefte van de kinderen. Verschonen en toiletbezoek wordt gedaan rondom de eet- en rustmomenten en wanneer nodig.

Voorschool/ ochtend-middag groep

Moment	Tijd	Toelichting
[Binnenkomst & spelinloop	8.00 of 12.30	Kinderen komen binnen, ouderoverdracht vindt plaats, kinderen spelen vrij.
Eetmoment	10.00 of 13.30	Kinderen krijgen een kleine maaltijd.
Vrij/begeleid spel & activiteit	10.15 of 13.45	Knutselen, Tutoring, vrijekeuze in spel
Buitenspelen	10.45 of 14.15	als het weer het toe laat
Eetmoment	11.15 of 15.00	kercker
Ophalen & vrij spel	11.45-12.00 of: 16.15-16.30	Overdracht aan de ouders

In ons pedagogisch beleid vind je onder andere informatie over inzet pedagogisch medewerkers.

F) Wennen aan nieuwe situaties

We investeren in een goede start zodat kinderen op een fijne manier kunnen wennen. Ook na de start zijn er nieuwe situaties waar we zorgvuldig mee om willen gaan. Zoals bij het spelen op een andere groep voor een activiteit of bij een extra dag als de eigen groep vol zit. Een korte omschrijving vind je in bijlage van ons pedagogisch beleid. Voor uitgebreidere informatie zie het beleid 'wennen aan nieuwe situaties'.

Wij verlaten de eigen groep op sommige momenten. Dit gebeurt bijvoorbeeld als we naar buiten gaan, Om dit te organiseren en de emotionele veiligheid te borgen hebben we de volgende afspraken. De



pedagogisch medewerkers gaan direct mee naar buiten, benoemen wat we gaan doen, gebruiken een ritueel zoals liedje ter aankondiging.

Op onze locatie hebben we 1 groep en voegen we geen groepen samen.

G) De drie-uursregeling van de locatie – afwijken van de BKR

Een kinderopvanglocatie mag bij een openingstijd van 10 uur en langer maximaal drie uur per dag afwijken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Dat betekent dat er tijdelijk minder pedagogisch medewerkers op de groep staan door verschillende dienstitijden of tijdens pauzes. We berekenen hoeveel pedagogisch medewerkers er ingezet moeten worden op het aantal kinderen door de online rekentool in te vullen.

Op onze locatie werken we met een ochtend- en een middag groep en wijken we niet af van de BKR tijdens pauze of haal- en brengmomenten.

H) Pedagogisch medewerkers en aanvullend personeel

Op onze locaties werken, naast de pedagogisch medewerkers, andere medewerkers. Op De Paltrok gaat dit om: de locatiemanager, de pedagogisch medewerkers, medewerkers in opleiding, de pedagogisch beleidsmedewerker/coach, meewerkend VE coach, en de pedagogisch assistent. Meer over medewerkers in opleiding is te vinden in de bijlage van het pedagogisch beleid.

In de bijlage van het pedagogisch beleid vind je o.a. meer over de wijze waarop de minimale uren van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach worden ingezet op deze en andere locaties. Voor deze locatie wordt de inzet door de locatiemanager inzichtelijk gemaakt voor de pedagogisch medewerker en de ouders. Op locaties werken we continue aan de pedagogische kwaliteit. We werken met een pedagogisch team en houden regelmatig pedagogisch team overleggen (PTO). Het pedagogisch team op deze locatie bestaat uit: pedagogisch beleidsmedewerker/coach, de locatiemanager en een senior pedagogisch medewerker/meewerkend VE coach op de groep.

I) Vaste gezichten criterium

Voor kinderen is het fijn als er bekende medewerkers zijn. Zeker voor de hele jonge kinderen. De wet stelt dan ook dat een kind tussen 0 en 4 jaar per dag in ieder geval één vaste medewerker ziet, een 'vast gezicht'. Deze mogen niet te vaak wisselen. Dit biedt extra emotionele veiligheid. In het geval van ziekte, verlof of vakantie kan er tijdelijk een andere medewerker worden ingezet. Welke eisen er gesteld worden en hoe we de emotionele veiligheid hier zo veel mogelijk borgen, is te lezen in de bijlage van ons pedagogisch beleid.

Overige afspraken

Ruimte voor locatie om extra te beschrijven bijvoorbeeld n.a.v. een inspectie. Goed om eerst te checken of hetgeen er gemist wordt niet elders beschreven staat, denk aan veiligheid en gezondheid beleidsplan.



Deel 2 Voorschoolse educatie (VE)

J) Visie op VE

Op onze locatie werken we met Pirmaide. Onze visie hebben we beschreven in de bijlage van het pedagogisch beleid. De kern is dat we het belangrijk vinden dat ons VE aanbod aansluit bij de behoeften en interesses van kinderen en er variatie is in de activiteiten en materialen. Dit zie je op onze groepen terug door kinderen mogen kiezen waar ze willen spelen, door dat materialen zichtbaar zijn of binnen een activiteit voldoende ruimte laten voor eigen invulling

K) Stimulering van de ontwikkeling van het jonge kind in de VE

Op De Waterlelie werken we met een voorschoolse educatie (VE) methode: Piramide. Het werken met een VE-programma biedt kinderen structuur en ontwikkelingsmogelijkheden op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

Allereerst moet een kind zich veilig voelen om tot ontwikkeling te komen. In de groep zorgen we voor voorspelbaarheid. We nemen de kinderen mee in een duidelijke structuur aan de hand van dagritme kaarten, vaste routines en dagelijkse activiteiten zoals: samen eten en drinken, opruimen, begroeten en afscheid nemen, binnen en buitenspelen en het toilet bezoek.

Ons uitgangspunt bij het werken met een VE programma is dat kinderen zelf actief bezig zijn. We geven ze dan ook alle ruimte om te spelen want dat doen kinderen het allerliefst. Als kinderen spelen en opgaan in de activiteit dan zijn ze volop in ontwikkeling.

Op onze locatie werken we met Piramide, Kenmerkend voor deze methodiek is het werken volgens vier vaste stappen, Oriënteren, Demonstreren, Verbreden en Verdiepen in 'projecten'. De projecten sluiten aan bij de beleveniswereld van het kind. Het stimuleren van de vier ontwikkelingsgebieden gebeurt op de volgende manier:

Taal

Gedurende de hele dag bieden we bewust taal aan zodat kinderen hun woordbegrip kunnen versterken. We benoemen wat de kinderen zien, waarmee ze spelen en passen ons taalaanbod aan op het niveau van het kind. We lokken gesprekken uit in kleine groepen en geven kinderen de tijd om te antwoorden en naar elkaar te luisteren. We praten regelmatig over wat we gaan doen (vooruitkijken) en wat we hebben gedaan (terugkijken).

Er is ondersteunend materiaal op de groep, zoals: dagritme kaarten, voorleesboeken, prentenboeken en materialen uit de echte wereld. Ook het speelgoed is divers en lokt uit tot gesprekken tijdens spel, bijvoorbeeld rollenspel en fantasiespel.

Overig: tav taal zorgen we voor ouder betrokkenheid zorgen we voor meerder ouderavonden, inloop ochtenden als een nieuw thema begint, en het versturen de thema's aan alle ouders voorafgaand aan het komende thema.

Rekenen

We tellen samen: hoeveel kinderen zijn er? Hoeveel bekers hebben we nodig? Spelenderwijs is er aandacht voor bijvoorbeeld ruimtelijke oriëntatie. We benoemen de ervaringen die kinderen tijdens het spelen opdoen zoals 'naast de grote toren staan'. We ervaren ook tegenstellingen zoals: het tillen van een lichte lege kist en een volle zware kist.

Het speelgoed lokt uit tot uitproberen, sorteren en vergelijken. Van constructiemateriaal tot rijgkralen en openeind materiaal, van werken in een hoek tot aan een tafel. De ruimte nodigt uit tot ontdekken van onder



andere vormen, symbolen, ervaren van gewicht, verhoudingen en hoeveelheden. De dagritme kaarten dragen bij aan een beginnend tijdsbesef.

Motoriek

We zorgen dat kinderen genoeg kunnen bewegen. We laten kinderen zelf hun grenzen verkennen. Bewegend leren heeft onze aandacht net als de afwisseling van rustige en beweegactiviteiten.

Er is spel materiaal aanwezig dat de fijne motoriek stimuleert, zoals: rijgkralen, tekenmateriaal en kleine open eind materialen. We hebben materiaal dat uitnodigt tot springen, sjouwen en klimmen. Aan (lage) tafels kan zittend of staand gespeeld worden. Sensomotorisch materiaal wordt aangeboden, zoals zand, water, gebruik van natuurlijke spelmaterialen. We gaan graag naar buiten en vies worden mag!

Sociaal-emotionele ontwikkeling

We benoemen gedrag dat we zien en gevoelens die we hebben. Samen met de kinderen vormen we een goede groep, waarbij we rekening houden met elkaar en elkaar helpen. We laten kinderen veel zelf ontdekken, ondersteunen ze waar nodig en trekken ons terug waar het kan. We hebben aandacht voor de executieve functies van kinderen door kinderen de ruimte te geven om zelf oplossingen te zoeken, door te zetten en ondersteunen ze bij bijvoorbeeld het omgaan met emoties en oefenen met het om hulp vragen. Kinderen kunnen veelal zelf kiezen waar en waarmee ze willen gaan spelen. Spelenderwijs ontwikkelen vinden we belangrijk.

De ruimte biedt de mogelijkheid tot werken in kleine en grote groepen. We hebben materiaal dat fantasiespel en rollenspel uitlokt. We begeven ons in de ruimte zodat we overzicht hebben en zien wanneer kinderen ons nodig hebben. Spelmateriaal staat zoveel mogelijk op kind hoogte en/of is goed zichtbaar voor de kinderen. Het 'zelf kiezen' versterkt de eigen autonomie van het kind en vergroot de betrokkenheid bij het spelen. We werken met speelinloop voor de ouderbetrokkenheid.

Tav de verhuizing zullen we de kinderen en hun ouders tijd geven om aan de nieuwe situatie te wennen, nieuwe meubilair en inrichting, en zullen waar nodig hier extra personeel voor inplannen.

L) Observeren en passend VE aanbod

Vanaf 2 of 2,5 jaar wordt twee of een keer per jaar de ontwikkeling en de behoefte van het kind in kaart gebracht met het kindvolgsysteem KIIJK! . Hierna volgt het oudergesprek. Rol tutor is het in de gaten houden van de ontwikkeling van kinderen en in kleine groepen kinderen hier in stimuleren] Hoe we komen tot een VE-aanbod vind je in de bijlage van ons pedagogisch beleid.

M) Ouderbetrokkenheid VE

Op onze VE- locaties maken we jaarlijks een activiteitenkalender. Deze bevat activiteiten waar medewerkers, kinderen en ouders aan deel kunnen nemen. Activiteiten op onze locatie zijn bijvoorbeeld zomerfeest, speelinloop, informatieavond over de ontwikkeling van kinderen, feesten die we voor de kinderen organiseren. Voor meer informatie zie bijlage van ons pedagogisch beleid.

N) Aanbod van materialen en activiteiten in specifieke ruimten binnen en buiten VE

Uitgangspunt voor de VE-groepen is dat het materiaal en de inrichting voldoende handvatten en uitdaging bieden om te werken aan de verschillende ontwikkelingsgebieden. Zie hiervoor ook ons pedagogisch beleid. Op deze locatie komt het thema terug in de inrichting van de hoeken de activiteiten die we zichtbaar ophangen soms aangevuld met een thematafel, we hebben een combi gesloten/openmateriaal etc. Buiten beschikken we over voldoende uitdagende materialen om de motorische ontwikkeling te stimuleren.



- Gedurende de periode na de verhuizing zullen we extra alert zijn op de veiligheid van de nieuwe ruimte en zullen we aanpassingen waar nodig bespreekbaar maken. Zowel binnen als buiten

O) Doorgaande lijn met school VE

In het pedagogisch beleid vind je afspraken die voor de hele organisatie gelden. We zorgen voor een zorgvuldige overgang naar school. Is er sprake van zorg dan vindt op deze locatie het overgangsgesprek eerder plaats namelijk met 3 jaar en 6 maanden.

Op deze locatie werken we samen met Het Bakken De Rietvink en het Eiland. Binnen deze samenwerking zoeken we inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschool op de volgende manier: omdat we met 3 scholen werken hebben we jaarlijks 3 overleg momenten met de directeuren om de samenwerking punten met elkaar voor ieder school jaar helder te hebben zodat we in evenredige maten werken met alle drie de scholen.

P) Uren waarin het VE aanbod plaatsvindt

Informatie over het aantal uur VE-aanbod vind je in de ons pedagogisch beleid.

Het VE aanbod vindt plaats binnen de openingstijden: 4 uur per dag, 16 uur per week en 40 weken per jaar. Per jaar bieden we 640 uur voorschoolse educatie. Ieder kind van 2,5 tot 4 jaar krijgt gedurende 1,5 jaar 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Q) Kwaliteitsbevordering door pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE

De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd, lees je in bijlage van het pedagogisch beleid.

R) Overleggen VE

TintelTuin heeft op verschillende niveaus evaluaties over de uitvoering van het VE. Zie hiervoor bijlage van het pedagogisch beleid.

uitvoering van VE programma met coach, evaluaties met school.

Overige afspraken

Ruimte voor locatie om extra te beschrijven bijvoorbeeld n.a.v. een inspectie. Goed om eerst te checken of hetgeen er gemist wordt niet elders beschreven staat, denk aan veiligheid en gezondheid beleidsplan.

